



Особенности автоматизации процессов страховой организации с использованием «1С: Документооборот»

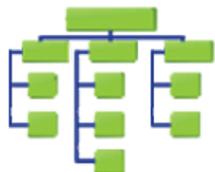
Хадасевич Александр Владимирович

Начальник управления информационных технологий

Белорусское республиканское унитарное страховое предприятие «Белгосстрах»

О компании Белгосстрах

Белгосстрах - крупнейшая страховая организация Республики Беларусь. Белгосстрах является универсальной страховой организацией, которая оказывает самый широкий спектр страховых услуг



Центральный аппарат, 8 филиалов и 118 представительств (территориально распределенных)



С 2000 года каждый филиал был автоматизирован в рамках единой конфигурации 1С 7.7, но в разных базах данных



В 2012г. было принято решение о централизации учетных задач на основании единой базы данных



С конца 2013г. начато последовательное централизованное внедрение «1С:Документооборот 8»

Причины инициации проекта «1С:Документооборот 8»

- ✓ Требования Указа Президента Республики № 157 от 4 апреля 2013г. (о наличии систем документооборота, обеспечивающих подключение к системе межведомственного документооборота)
- ✓ Обмен документами между обособленными подразделениями Белгосстраха выполнялся с помощью обычной почты (более 600 писем ежедневно), что приводило к нарушениям регламентных сроков исполнения задач, относящихся к операционной деятельности организации (обработка обращений страхователей, взаимодействие с другими страховыми компаниями по вопросам сострахования, перестрахования и страховых возмещений и др.)
- ✓ В связи с ростом объемов бизнеса (увеличением количества договоров страхования, количества страхователей, количества страховых случаев) увеличились трудозатраты руководители управлений и отделов на контроль сроков выполнения задач сотрудниками организации

Основные этапы проекта

N	Сроки	Наименование	Краткое содержание работ
1	23.09.13 11.11.13	Разработка концептуального проекта	Описание автоматизируемых процессов организации в графической нотации; Определение подходов к автоматизации процессов с использованием функциональных возможностей системы
2	12.11.13 26.11.13	Разработка положения о документообороте	Детализация процессов до уровня элементарных операций, выполняемых пользователем в системе и разработка регламентов выполнения операций в системе
3	26.11.13 31.12.13	Ввод системы в эксплуатацию в центральном аппарате	Заполнение и перегрузка необходимых начальных данных; Интеграция с существующими системами; Подготовка пользователей
4	03.01.14 07.03.14	Опытная эксплуатация и ввод в промышленную эксплуатацию	«Обкатка» разработанных регламентов в реальных процессах и реальных данных, доработка регламентов при необходимости
5	08.03.14 31.12.16	Тиражирование системы	Последовательное проведение опытной эксплуатации и ввод в промышленную эксплуатацию во всех филиалах и представительствах Белгосстраха

Основные результаты проекта

- ✓ С 01.01.2017г. система электронного документооборота БРУСП «Белгосстрах» на базе программного продукта «1С:Документооборот 8 КОРП для Беларуси» эксплуатируется в промышленном режиме в центральном аппарате и **8** филиалах и **118** представительствах по всей республике (**127** организаций в справочнике)
- ✓ В единой информационной базе в среднем работает порядка **500** активных пользователей, общее количество пользователей – более **800**
- ✓ В среднем в месяц регистрируется порядка **33 000** входящих документов и порядка **25 000** исходящих документов

Общая характеристика системы

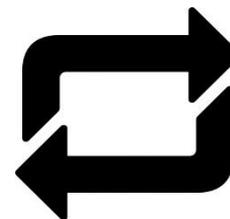


Ключевые особенности системы

- ✓ Активное использование **СМДО**
- ✓ Функция «**Внутренний документооборот**»
- ✓ Автоматизация процессов **операционной деятельности** с интеграцией со страховым ПО

СМДО

XML-пакеты



XML-пакеты



Ядро СМДО

Проверка корректности XML-документов
Маршрутизация документов
Проверка ЭЦП вложенных документов
Формирование квитанций о доставке

Абоненты СМДО:

Контрагенты

Белгосстраха

(государственные органы, другие страховые компании, страхователи – юридические лица ...)

Белгосстрах: Абонент СМДО
(«1С:Документооборот 8»)

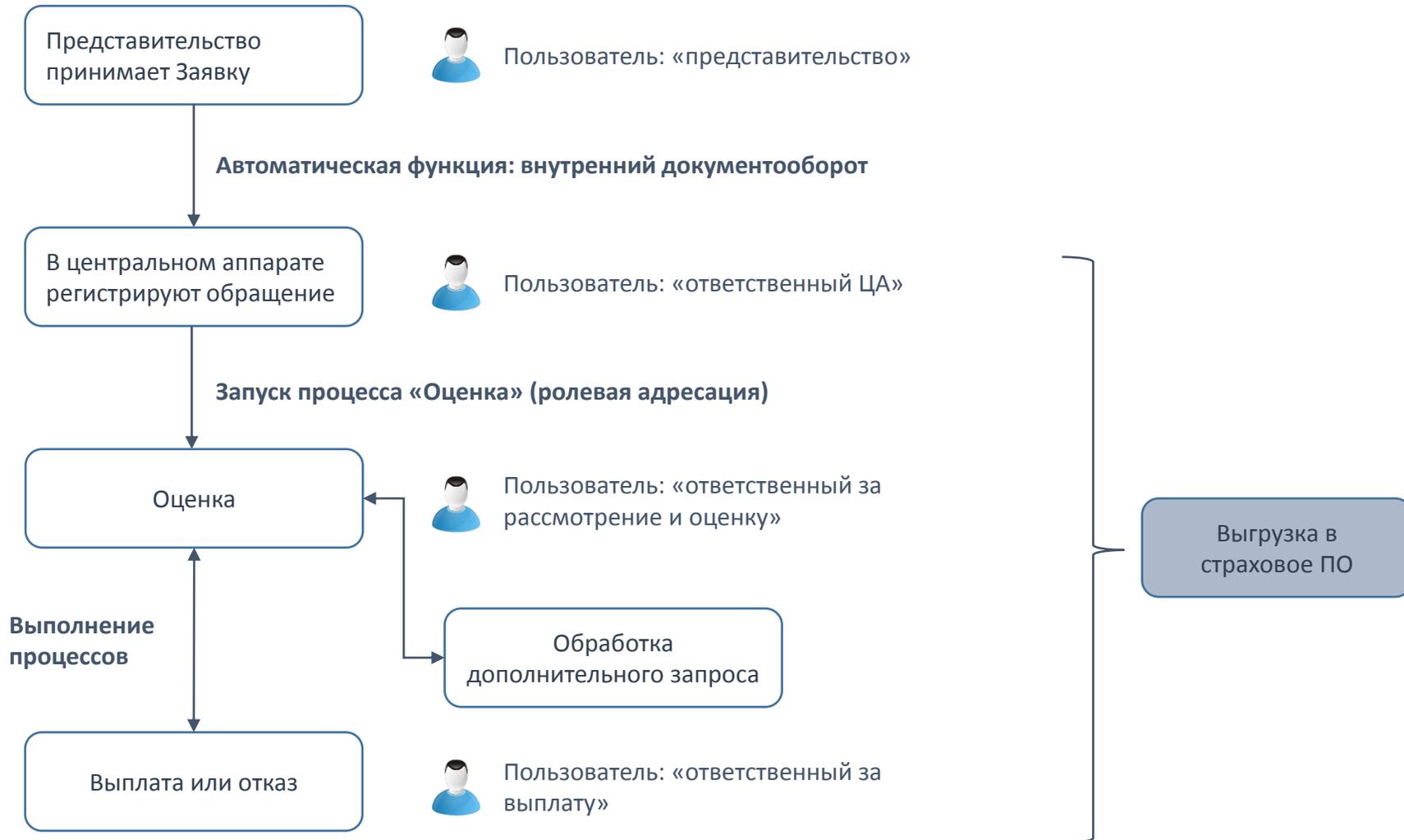
Внутренний документооборот



Процессы операционной деятельности (Обработка заявлений по страховым выплатам)



Процессы обработки заявлений



Результаты

Результаты эксплуатации системы показали, что за счет использования электронного документооборота с контрагентами Белгосстраха на базе системы межведомственного документооборота, а также за счет специально разработанного механизма внутреннего документооборота между обособленными подразделениями Белгосстраха:

- ✓ значительно сократился объем бумажного документооборота (например, по некоторым видам страхования обработка обращений страхователей и формирование актов на выплату полностью переведено в электронный вид)
- ✓ увеличилась скорость обмена информацией (документы из представительств теперь поступают в центральный аппарат не более, чем за 30 минут вместо нескольких дней ранее), и, как следствие, быстрота принятия управленческих решений

Внедрение функций бизнес-процессов и контроля исполнения позволило увеличить эффективность взаимодействия исполнителей на всех уровнях управления Белгосстрахом, и, за счет этого

- ✓ повысить оперативность и качество работы всех служб организации, что особенно важно при взаимодействии со страхователями с целью минимизации негативных откликов на работу компании



Спасибо за Ваше внимание!

Хадасевич Александр Владимирович

Начальник управления информационных технологий